

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 📧 www.skolatisnov.cz; reditel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198

Typ dokumentu: Vnitřní směrnice	Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a klasifikaci žáků školy	Počet stran: 16
Identifikační znak: 1.11.2025.ŘŠ		Počet příloh: 0 Verze: A
Rozsah platnosti dokumentu: celá organizace	Střední škola a základní škola Tišnov, příspěvková organizace Náměstí Míru 22 66625 Tišnov	Platnost dokumentu: 1. 9. 2025

Autor dokumentu	Datum	Podpis
Mgr. Dana Staňková		

Schvalovatel konceptu dokumentu	Datum	Podpis
Mgr. Jitka Alexová, Mgr. Petra Zapletalová		

Schvalovatel dokumentu	Datum	Podpis
Mgr. Dana Staňková		

Vydavatel dokumentu, funkce	Datum	Podpis
Mgr. Dana Staňková, ředitelka školy		

Pořadové číslo řízené kopie dokumentu:	0
Administrativní pracovník	Dagmar Šmídková
Podpis admin. pracovníka	

Razítko školy

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a klasifikaci žáků školy

Směrnice je vydána na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Směrnice je součástí školního řádu školy, podle § 30 odst. (2) školského zákona („Školní řád obsahuje také pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů.“). Směrnice je umístěna na webových stránkách školy a na přístupném místě školy podle § 30 školského zákona, prokazatelným způsobem s ním byli seznámeni zaměstnanci, žáci školy a byli informováni o jeho vydání a obsahu zákonní zástupci nezletilých dětí a žáků.

Nedílnou součástí výchovně vzdělávací práce školy je hodnocení a klasifikace žáků. Jde o složitý proces, který klade vysoké požadavky na všechny pedagogické pracovníky.

Pravidla hodnocení a klasifikace žáka se řídí vyhl. MŠMT ČR č. 48/2005Sb. ve znění pozdějších předpisů, konkrétně zněním § 14 – 17 u základní školy, vyhláškou č. 13/2005 Sb ve znění pozdějších předpisů, konkrétně §3 u střední školy.

Metodický pokyn řídí po stránce pedagogické a didaktické postup při hodnocení a klasifikaci žáků a uvádí požadavky na vědomosti, dovednosti a návyky pro určené stupně hodnocení a klasifikace ve vyučovacích předmětech i v chování včetně výchovných opatření.

Pravidla pro hodnocení vycházejí z požadavků na získání kompetencí dle rámcového a školního vzdělávacího programu žáka. Pravidla pro hodnocení platí pro žáky

- základní školy
- základní školy speciální
- střední školy - denní forma studia, zkrácené studium

Hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání a chování žáků je:

- 1) jednoznačné,
- 2) srozumitelné,
- 3) srovnatelné s předem stanovenými kritérii,
- 4) věcné,
- 5) všestranné.

Zákonný zástupce žáka je informován průběžně o prospěchu a chování žáka prostřednictvím:

- elektronické žákovské knížky, na žádost zákonného zástupce nebo zletilého žáka tištěné žákovské knížky
- třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů na třídních schůzkách, případně na konzultacích s rodiči
- třídním učitelem písemně, prokazatelným způsobem, pokud došlo ke zhoršení prospěchu nebo chování
- Výsledky vzdělávání prezenční formou jsou dokládány ústní prezentací, písemnými pracemi a zpracováním zadaných úkolů.
- Žák zodpovídá za originalitu odevzdané práce (úkolů), která nesmí vykazovat znaky plagiátorství. Za plagiátorství se považuje úmyslné kopírování cizího textu a jeho vydávání za vlastní, nedbalé nebo nepřesné citování použité literatury, opomenutí citace (byť neúmyslné) některého využitého zdroje, nebo využívání aplikací (i s použitím umělé inteligence) generující požadovaný výsledek místo vlastní aktivity žáka. V případě prokázaného plagiátu nebude daná práce hodnocena.
- Pokud kvalita jeho znalostí a dovedností dosáhne hodnocení prospěchu dostatečný, nedostatečný, nehodnocen, zapíše vyučující ke klasifikaci i odůvodnění (slovní hodnocení) do IS EduPage.
- Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) je vykonáváno na základě konkrétních pravidel nastavených v doporučení žáka vydaném školským poradenským zařízením (ŠPZ) a v souladu s pravidly hodnocení žáků školy. Důraz je kladen na motivaci k učení a konkrétní pokroky, proto se u těchto žáků zaměřujeme na průběžné formativní hodnocení. Stejně jako u ostatních žáků i u žáků se SVP zajistíme plynulost přechodu na distanční výuku přiměřenou individuální přípravou a nácvikem.

1. Zásady hodnocení žáků

Hodnocení žáka je organickou součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení. Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka.

- Při hodnocení žáka klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
- Při hodnocení a klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět.
- V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
- Ohodnocením výkonu žáka klasifikačním stupněm posuzuje učitel výsledky práce objektivně a přiměřeně náročně.
- Ředitel školy je povinen působit na sjednocování klasifikačních měřítek všech učitelů.
- Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
 - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
 - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
 - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými školními vzdělávacími programy,
 - analýzou různých činností žáka,
 - konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky,
 - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
- Žák školy musí mít z každého předmětu minimální počet známek za každé pololetí, viz níže. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Předměty s týdenní časovou dotací
 - 1 hodina – 3 známky
 - 2 hodiny – 4 známky
 - 3 hodiny – 5 známek
 - 4 a více – 10 známek
 U žáků zkráceného studia dochází ke krácení počtu známek u předmětů s dotací 3 a 4 a více hodin na polovinu.
- Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci zástupcům žáka, prostřednictvím zápisů do elektronické žákovské knížky, nebo žákovské knížky v tištěné podobě. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.
- Ústní zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, není přípustné individuální přezkušování mimo vyučování. Výjimku představuje jen diagnostikovaná vývojová porucha na základě doporučení PPP či SPC.
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
- Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné,...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
- Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje, nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. 9. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také zákonným zástupcům.

Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména:

- neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden,
- žáci jsou povinni si doplnit látku do sešitů na základě požadavků vyučujícího,
- účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí,
- učitel klasifikuje jen probrané učivo,
- před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva,
- prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva,
- třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznámit ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

2. Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení

- Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací nebo slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady. Žáci jsou přednostně hodnoceni klasifikačním stupněm, slovní hodnocení se využívá u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na základě žádosti zákonného zástupce žáka, zletilého žáka, doložené doporučením poradenského pracoviště (PPP, SPC), u žáků ZŠ speciální.
- Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy, zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.
- Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do konce června. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
- Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku.
- Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.
- V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné střední škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.
- Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených učebními plány a následně školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 🌐 www.skolatisnov.cz; reditel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198

- 1 - výborný,
 - 2 - chvalitebný,
 - 3 - dobrý,
 - 4 - dostatečný,
 - 5 – nedostatečný,
 - nehodnocen,
 - uvolněn.
- Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených učebním plánem a následně školním vzdělávacím programem jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům.
 - Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
 - prospěl(a) s vyznamenáním,
 - prospěl(a),
 - neprospěl(a).
 - Žák prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace nebo slovní hodnocení po převodu do klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 - chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.
 - Žák prospěl, není-li klasifikace nebo slovní hodnocení po převodu do klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 - nedostatečný.
 - Žák neprospěl, je-li klasifikace nebo slovní hodnocení po převodu do klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný nebo je za druhé pololetí nehodnocen z povinného předmětu.

Vysvědčení

Termíny vydávání vysvědčení:

- V posledním vyučovacím dnu období školního vyučování se předává žákům vysvědčení. V závěrečném ročníku střední školy se předává žákům vysvědčení v posledním vyučovacím dnu.
- Na vysvědčení není přípustné provádět opravy zápisu. Podpisy na vysvědčeních musí být originální. Školy vydávají stejnopisy a opisy vysvědčení; za vystavení tohoto stejnopisu či opisu lze požadovat úhradu vynaložených nákladů, výše úhrady se řídí směrnicí školy.
- Školy vedou evidenci tiskopisů vysvědčení, která jsou dokladem o dosaženém stupni vzdělání, výučních listů, maturitních vysvědčení.

Vedení dokumentace o hodnocení a klasifikaci žáků:

- Třídní učitel zaznamenává ve školním informačním systému vyučovací předmět, z něhož byla povolena opravná zkouška, zkouška doplňující hodnocení nebo zkouška v náhradním termínu, její datum a její hodnocení.
- Vysvědčení se vydá až po vykonání této zkoušky, a to s datem posledního podpisu vysvědčení. Jestliže se žák bez řádné omluvy ve stanoveném termínu
 - ke zkoušce doplňující hodnocení nedostavil, zůstává „nehodnocen“ z daného předmětu, celkové hodnocení žáka je stupněm neprospěl(a).
 - k opravné zkoušce se nedostaví, zaznamená se, že se ke zkoušce bez řádné omluvy nedostavil, čímž jeho prospěch ve vyučovacím předmětu je hodnocen stupněm 5 - nedostatečný a celkové hodnocení žáka stupněm neprospěl(a).

Postup do vyššího ročníku a opakování ročníku:

- Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů a absolvoval učební praxi ve stanoveném rozsahu. V případě, že žákova absence na praxi přesáhne dva dny, musí si ji žák nahradit v době mimo vyučování a doložit o tom potvrzení příslušné firmy.
- Pokud žák neprospěl na konci druhého pololetí, může na jeho žádost ředitel školy povolit opakování ročníku. Ředitel školy přitom přihlíží ke všem okolnostem, které mohou vést k úspěšnému opakování ročníku, zejména k předchozí docházce, zájmu žáka o studium apod.
- K žádosti nezletilého žáka se vyžaduje vyjádření jeho zákonného zástupce.

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 🌐 www.skolatisnov.cz; reditel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198**Pravidla platná pro žáky střední školy:**

Ředitel školy žákovi opakování ročníku zpravidla nepovolí, jestliže:

- ročník v daném oboru již opakoval,
- byl na konci 2. pololetí hodnocen z chování stupněm horším než velmi dobré,
- v průběhu roku byl podmíněně vyloučen,
- neprospěl z více než dvou předmětů,
- byl jeho průměrný prospěch za 2. pololetí horší než 3,00,
- v uplynulém školním roce zameškal více jak 25 % vzdělávacího procesu,
- z kapacitních důvodů.

Ukončování studia na střední škole

- Dokladem o dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce.
- Dokladem o dosažení středního vzdělání s výučním listem je výuční list a vysvědčení o závěrečné zkoušce.

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

- Hodnocení chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vzdělávání.
- Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování včetně dodržování školního řádu školy během klasifikačního období.
- Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně stupně napomenutí a důtka třídního učitele se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.
- Postihování chování žáka mimo školu. Rodiče je třeba vést k tomu, aby plně odpovídali za své děti v oblasti výchovné. Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole.
- Nedostatky v chování žáků se projednávají s ředitelem školy a v pedagogické radě.
- Klasifikace chování se provádí na podkladě chování žáků ve škole a při akcích organizovaných školou.
- Klasifikaci z chování za příslušné klasifikační období navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
- O klasifikaci a snížené známce z chování rozhoduje pedagogická rada na svém pravidelném zasedání podle plánu. Pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek jsou součástí školního řádu.
- Chování se klasifikuje na vysvědčení stupněm
 - 1 – velmi dobré,
 - 2 – uspokojivé,
 - 3 – neuspokojivé.

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující

Stupeň 1 (velmi dobré) - Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle.

Stupeň 2 (uspokojivé) - Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 🌐 www.skolatisnov.cz; reditel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198

dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé) - Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

PRAVIDLA PRO KLASIFIKACI VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH

Kritéria stupňů prospěchu.

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:

- předměty s převahou teoretického zaměření,
- předměty s převahou praktických činností a
- předměty s převahou výchovného zaměření.

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepreceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

Prospěch žáka v jednotlivých předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 - výborný,
- 2 - chvalitebný,
- 3 - dobrý,
- 4 - dostatečný,
- 5 – nedostatečný,
- nehodnocen,
- uvolněn.

- Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí uvolněn, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn(a)“.
- Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo ve druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „nehodnocen(a)“.
- Při hodnocení touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

Hodnocení

Známka	Hodnocení SŠ učební obory		Hodnocení SŠ maturitní	Hodnocení ZŠ
	odborné předměty	všeobecné předměty		
1	100 - 87%	100 – 85%	100 – 90%	100 – 81%
2	86 - 73%	84 – 70%	90 – 80%	80 – 75%
3	72 - 59%	69 – 50%	79 – 60%	74 – 50%
4	58 - 45%	49 – 26%	59 - 40%	49 - 20%
5	45 - 0%	25 – 0%	39 – 0%	19 a méně %

Neplatí pro základní školu speciální.

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 🌐 www.skolatisnov.cz; ředitel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198

Komisionální zkoušky

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- koná-li opravné zkoušky (§ 69 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb.),
- požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení (§ 69 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb.).

Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému předmětu a přisedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Pokud je ředitel školy zároveň vyučujícím, jmenuje předsedu komise krajský úřad. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky.

Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

Opravné zkoušky

Žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nejvýše ze dvou předmětů, ze všech ostatních předmětů je hodnocen, koná opravnou zkoušku. Pokud je žák s některých předmětů nehodnocen, nejprve koná zkoušku doplňující hodnocení, po jejím splnění koná opravné zkoušky. Termíny opravné zkoušky určí ředitel školy.

Zkouška doplňující hodnocení

Pokud žák během pololetí nevyhoví požadavkům stanoveným vyučujícím na začátku každého pololetí školního roku, nebo nelze-li žáka hodnotit v prvním pololetí pro závažné objektivní příčiny, zejména doložené zdravotními důvody, může být žák z daného předmětu nehodnocen. V tomto případě je žákovi stanoven termín pro doplnění podkladů k uzavření hodnocení (pro 1. pololetí do 31. března, pro 2. pololetí do 30. září) formou dodatečné zkoušky, zpracováním samostatné práce nebo prokázáním praktických dovedností. Ze závažných důvodů může být v odůvodněných případech stanoven náhradní termín pro doplnění podkladů pro uzavření hodnocení (pro 1. pololetí do 30. června, pro 2. pololetí do 30. srpna, respektive 30. září). Pokud žák v 1. pololetí tyto podklady nedoplní ve stanovených termínech, zůstává z předmětu nehodnocen. V případě nehodnocení předmětu ve 2. pololetí pak žák celkově neprospěl.

- Doplnění podkladů k uzavření hodnocení se provádí na návrh vyučujícího, pokud je absence žáka vyšší než % odučených hodin daných školním řádem ZŠ nebo SŠ daného předmětu, nebo pokud žák nesplní minimální požadavky na hodnocení z daného předmětu.
 - ZŠ – 35% absence (toto pravidlo se nevztahuje na žáky ZŠ speciální)
 - SŠ – 25%
 - SŠ – u žáků končících ročníků v II. pololetí je možné požádat ředitelku školy písemnou žádostí o výjimku dle následujících kritérií: odborné předměty max 33% absence, ostatní předměty max 40%. Výjimku je možné udělit pouze se souhlasem vyučujícího předmětu a třídního učitele. Dalším kritériem je 0 hodin neomluvené absence. O výjimce v případě TV rozhoduje vyučující TV v souladu s třídním učitelem.
- Třídní učitel sdělí žákovi prokazatelně (písemně) termín konání dodatečné zkoušky z důvodu uzavření hodnocení za dané pololetí v náhradním termínu. Organizaci dodatečných zkoušek a doplnění podkladů k uzavření hodnocení za 1. a 2. pololetí koordinuje zástupce ředitele pro daný úsek.
- Přezkoušení provádí vyučující pro daný předmět a přisedícím je zpravidla předseda předmětové komise, může jím být také učitel, který má kvalifikaci pro týž nebo příbuzný vyučovací předmět. Dodatečná zkouška může být realizována také formou ověření požadovaných znalostí a dovedností žáka před třídou bez přítomnosti přisedícího. O formátu dodatečné zkoušky rozhoduje vyučující předmětu. Ředitel školy také stanoví podrobnosti rozsahu dodatečné zkoušky.
- Výsledek dodatečné zkoušky sdělí zkoušející žákovi v den konání zkoušky. Všechny známky jsou součástí výsledného hodnocení žáka v aktuálním klasifikačním období, do jehož celkového výsledku

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 🌐 www.skolatisnov.cz; reditel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198

započítávají již získané podklady pro klasifikaci žáka. Celkový stupeň hodnocení stanovuje zkoušející učitel, který výsledek sdělí neprodleně žákovi a zapíše do pedagogické dokumentace.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, ekonomické, přírodovědné předměty a matematika.

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 🌐 www.skolatisnov.cz; reditel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření.

Převahu praktické činnosti mají odborné předměty, informační a komunikační technologie a odborný výcvik.

Při klasifikaci v předmětech uvedených v s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluha a údržba strojů, zařízení a pomůcek, nástrojů, náradí a měřidel.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje stroje, zařízení a pomůcky, nástroje, náradí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku.

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 🌐 www.skolatisnov.cz; reditel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198

Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Cvičná zařízení a pomůcky, stroje zařízení a pomůcky, náradí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě strojů, zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě strojů, zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě strojů, zařízení a pomůcek, přístrojů a náradí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají např.: tělesná výchova, estetická výchova, výtvarná výchova, hudební výchova

Žák zařazený do tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu. Žák, jehož zdravotní stav neumožňuje tělesnou námahu, se písemně omluví z konkrétní hodiny výuky TV. I v tomto případě musí být ve vyučovací hodině přítomen, zdržuje se na vyhrazeném místě a neúčastní se fyzických aktivit. Písemná omluva od zákonného zástupce, příp. zletilého žáka, může být předložena pouze 2x za pololetí (4 vyučovací hodiny), další omluvenky musí být potvrzeny lékařem. Žáci uvolnění z výuky TV se výuky neúčastní.

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 🌐 www.skolatisnov.cz; reditel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198

- kvalita projevu,
- vztah žáka k požadovaným činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební, branné a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o estetiku, a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o estetiku, a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Hodnocení žáků střední školy se speciálními vzdělávacími potřebami

- Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.
- Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka.
- Škola poskytuje účinnou podporu všem žákům s potřebou podpůrných opatření.
- Podpůrná opatření prvního stupně může poskytnout škola i bez doporučení školského poradenského zařízení.
- Podmínkou poskytování podpůrného opatření druhého až pátého stupně školou je vždy předchozí písemný informovaný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka.

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 🌐 www.skolatisnov.cz; reditel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198

- Průběh a způsob hodnocení ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo podle individuálního vzdělávacího plánu bude vycházet z doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole.
- Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají nárok na poskytování podpůrných opatření školou a školním poradenským pracovištěm i při distančním vzdělávání.
- Zákonní zástupci i žáci jsou průběžně informováni o možných konzultacích s psychologkou a s ostatními členy školního poradenského pracoviště na stránkách školy (www.skolatisnov.cz). V této souvislosti ŠPP poskytuje:
 - usnadnění spolupráce a komunikace se školou a zákonnými zástupci
 - podporu vzdělávání a sociálního začleňování žáků z odlišného sociokulturního prostředí
 - podporu nadaných žáků
 - zapůjčení pomůcek dle možností školy.

Rozdílová zkouška u žáků střední školy

- Rozdílovou zkoušku koná žák, který chce být přijat do vyššího ročníku než prvního nebo přechází do stejného ročníku a oboru, který studuje na škole s jiným učebním plánem (jiné rozvržení předmětů v jednotlivých ročnících, příp. jiný název předmětu) nebo mění obor vzdělávání.
- Jejím obsahem je zjistit znalost učiva z nižších ročníků, případně v předmětech, ve kterých se žák nevzdělával nebo z maturitních předmětů, ze kterých je hodnocen stupněm dostatečný nebo nedostatečný.
- Termín, obsah a formu rozdílové zkoušky určí ředitel školy. Žák musí být hodnocen ze všech určených předmětů nejhůře stupněm dostatečný.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Psaní písemných prací ukládá ředitelství školy tímto způsobem:

- 1., 2. a 3. roč. pololetní a závěrečné písemné práce neukládá
- 4. roč. závěrečné písemné práce z počtů a českého jazyka
- 5. roč. pololetní a závěrečné písemné práce z počtů a českého jazyka
- 6. – 9. roč. pololetní a závěrečné písemné práce z ČJ, M. Minimálně 2 práce v rozsahu jedné vyučovací hodiny (45 min) ve školním roce. Náplň těchto prací stanoví vyučující daného ročníku tak, aby obsah i rozsah práce odpovídal probíraným tematickým celkům.
- Toto rozvržení neplatí pro žáky vzdělávané v ZŠ speciální.
- Všechny písemné práce i testy žáka musí vyučující uložit do konce příslušného školního roku. Poté jsou skartovány

Hodnocení práce v zájmových útvarech

Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se hodnotí těmito stupni:

- pracoval/a/ úspěšně
- pracoval/a/

Slovní hodnocení

Na žádost rodičů či zákonných zástupců, na doporučení poradenského pracoviště je možné uvést na vysvědčení slovní hodnocení a to posouzením dosažených výstupů vzhledem ke stanoveným cílům. Z hodnocení musí jednoznačně být jasné, jaká je úroveň dosažených kompetencí, které části probraného učiva za dané klasifikační období žák ovládá nebo neovládá, a v jakém rozsahu, v čem se zlepšil a v čem přetrvávají nedostatky.

nám. Míru 22, Tišnov, 666 25

☎: +420 549 410 077, +420 739 225 093, 🌐 www.skolatisnov.cz; reditel@skolatisnov.cz; dat. schránka: fngwcdn
IČ: 00053198, DIČ: CZ00053198

Prospěch

Ovládnutí učiva

- 1 – výborný ovládá bezpečně a samostatně
- 2 – chvalitebný ovládá s mírnou dopomocí
- 3 – dobrý v podstatě ovládá s pomocí
- 4 – dostatečný ovládá se značnými mezerami a trvalou pomocí
- 5 - nedostatečný neovládá

Myšlení

- 1 – výborný pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, samostatný
- 2 – chvalitebný uvažuje celkem samostatně
- 3 – dobrý menší samostatnost v myšlení
- 4 – dostatečný nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
- 5 - nedostatečný odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Vyjadřování

- 1 – výborný výstižné a poměrně přesné
- 2 – chvalitebný celkem výstižné
- 3 – dobrý myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
- 4 – dostatečný myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
- 5 - nedostatečný nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně

Celková aplikace vědomostí

- 1 – výborný užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
- 2 – chvalitebný dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb s mírnou dopomocí
- 3 – dobrý řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
- 4 – dostatečný dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává i přes trvalou dopomoc
- 5 - nedostatečný praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

Aktivita, zájem o učení

- 1 – výborný aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
- 2 – chvalitebný učí se svědomitě
- 3 – dobrý k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
- 4 – dostatečný malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
- 5 - nedostatečný pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

Chování

- 1 – velmi dobré

Uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

- 2 - uspokojivé

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku

třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

- 3 - neuspokojivé

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

Hodnocení žáků v ZŠ speciální

Průběžné hodnocení během školního roku je prováděno známkou, výsledky vzdělávání žáků v základní škole speciální se na vysvědčení hodnotí slovně, vyučující popíše výsledky vzdělávání žáka.

U žáků ZŠ speciální je možné využít širšího slovního hodnocení, kde uceleně popíše žáka, jeho osvojené znalosti, dovednosti a pokrok.

Sebehodnocení žáků školy

Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

- Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků.
- Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.
- Chybu je třeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.
- Při sebehodnocení se snaží žák popsat:
 - co se mu daří
 - co mu ještě nejde
 - jak bude pokračovat dál
- Při školní práci vedeme žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky.
- Žák je systematicky veden k využívání a potřebě sebehodnocení tak, aby zvládl:
 - přijmout názory druhých
 - naslouchat a vnímat
 - obhajovat svůj vlastní názor
- Sebehodnocení umožňuje žákům:
 - poznat své slabé a silné stránky, potřeby pro svůj rozvoj
 - rozvíjet pozitivní sebehodnocení a sebepojetí
- Znamky nejsou jediným zdrojem motivace.

Sebehodnocení žáků probíhá v každém vyučovacím předmětu průběžně; žák je veden k sebehodnocení všemi učiteli tak, aby byl schopen posoudit úroveň následujících kompetencí:

- schopnost přímo uplatnit získané kompetence v praxi
- schopnost orientovat se v daném problému s využitím získaných vědomostí, znalostí, dovedností
- schopnost prosadit se v třídním kolektivu při řešení týmového úkolu
- schopnost samostatně prezentovat svoje znalosti formou otevřených mluvních cvičení, psaných textů ve formě úvah, zamyšlení se atd.
- schopnost vybírat – pochopit význam jednotlivých částí rozsáhlejších testovacích souborů, vyloučit nepodstatné části a schopnost řešit dominantní části úloh
- schopnost změnit svou sociální roli v kolektivu vrstevníků
- schopnost pochopit svoji roli v kolektivu
- schopnost využívat mezipředmětové vazby
- schopnost aplikovat etické principy v praxi
- schopnost pochopit rovnováhu práv a povinností

